

 	<p><b>Comune di Agerola</b> Città Metropolitana di Napoli</p> <p><b>SETTORE AFFARI GENERALI – UFFICIO SCUOLA</b></p>	
--	--	---

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LE SCUOLE STATALI DELL’INFANZIA DEL TERRITORIO COMUNALE**

**ANNI SCOLASTICI 2016/2017 e 2017/2018  
CIG: 6800419B47**

#### **1. PREMESSA**

Il presente Disciplinare di gara, che costituisce parte integrante del Bando di gara, regola le modalità di partecipazione alla gara avente ad oggetto il servizio di refezione scolastica, come meglio specificato nel Capitolato d’oneri.

In considerazione di ciò, gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

#### **2. ENTE PROCEDENTE**

Comune di Agerola (NA) – Settore Affari Generali – Via Generale Narsete n. 7 – tel. 081/8740211 - 081/8740222 – fax 081/8740214

Profilo del committente: [www.comune.agerola.na.it](http://www.comune.agerola.na.it)

Responsabile del Procedimento: Rossella Mascolo, e-mail: [r.mascolo@comune.agerola.na.it](mailto:r.mascolo@comune.agerola.na.it)

pec: [affarigenerali.agerola@asmepec.it](mailto:affarigenerali.agerola@asmepec.it)

#### **3. OGGETTO**

Procedura aperta per l’affidamento del servizio di refezione scolastica delle scuole statali dell’infanzia del territorio comunale

#### **4. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Comune di Agerola, consegna dei pasti alle sedi dei quattro plessi scolastici indicati nel capitolato d’oneri.

#### **5. DURATA DEL CONTRATTO**

Anni scolastici 2016/2017 e 2017/2018 con facoltà di ripetizione del servizio per l’anno scolastico 2018/2019.

#### **6. PRESTAZIONI A CARICO DELL’OPERATORE ECONOMICO**

L’operatore economico assumerà a suo carico le prestazioni indicate nel Capitolato d’oneri e

relativi allegati e nel bando di gara.

## **7. VALORE PRESUNTO DELL'APPALTO E BASE DI GARA**

L'importo complessivo presunto del presente appalto per gli anni scolastici 2016/2017 e 2017/2018, è stabilito in € 134.400,00 (oltre IVA al 4%), di cui € 400,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso. Il costo complessivo è calcolato su un numero presunto di 21.000 pasti annui. Tale quantificazione è puramente indicativa, variabile in relazione alla presenza giornaliera dei fruitori secondo le condizioni riportate nel capitolato d'oneri.

Il prezzo unitario a base di gara per singolo pasto è fissato in € 3,20 oltre IVA al 4%, di cui € 3,191 Iva esclusa assoggettabili a ribasso ed € 0,009 per oneri interferenziali ex art. 26 D. Lgs. 81/2008 non soggetti a ribasso (cfr. DUVRI).

## **8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **8.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dal medesimo art. 45 e dagli artt. 47 e 48 del medesimo decreto, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D. Lgs. 19 aprile 2016 n. 50 e di ordine speciale riportati all'articolo 8.2 del presente Disciplinare, costituiti da:

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs 50/2016;
- operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016 e di cui all'art. 62, del DPR 207/2010, nonché del presente Disciplinare.

Si precisa in merito che le dichiarazioni relative all'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, devono essere rese da tutti i soggetti indicati nell'art. 80, comma 3.

### **8.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE**

#### **8.2.1 Idoneità professionale**

Iscrizione dell'operatore economico alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato della Provincia in cui ha sede, per attività esercitata di ristorazione collettiva, o dei registri di cui all'art. 83 e citati nell'allegato XVI.

#### **8.2.2 Capacità Economica e Finanziaria**

Le caratteristiche e la natura dell'appalto richiedono che l'operatore economico dimostri la produzione di un fatturato che ne attesti la capacità finanziaria, quale indicatore di effettiva operatività industriale.

Ai sensi dell'art. 83 D. Lgs. 50/2016 l'operatore economico dovrà pertanto dimostrare:

- Possesso, nell'ultimo triennio approvato, di un fatturato globale di impresa di importo complessivo almeno pari ad 1,5 volte l'importo di € 134.400,00 posto a base di appalto;
- dichiarazione bancaria rilasciata da istituto di credito a rilevanza nazionale attestante che la società concorrente è solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.

#### **8.2.3 Capacità Tecnica e Professionale**

a) Aver eseguito negli ultimi tre anni (36 mesi) antecedenti la data di pubblicazione del bando **servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto** per un importo complessivo non inferiore a quello posto a base di appalto pari ad € 134.400,00. In caso di RTI o consorzio ordinario il requisito dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

La stazione Appaltante considererà analogo esclusivamente il contratto che abbia ad oggetto

“servizi di ristorazione scolastica”.

- b) Possesso della certificazione UNI EN ISO 9001-2008 per i servizi di refezione scolastica, con indicazione della data di prima emissione; nel caso di associazione temporanea e di consorzi tutte le imprese devono possedere tale requisito.
- c) Avere la disponibilità al momento della presentazione dell’offerta e per tutta la durata dell’appalto, di un centro di cottura autorizzato e idoneo a garantire quantitativamente e qualitativamente l’oggetto del servizio illustrato nel capitolato d’oneri, da impiegarsi per la fornitura dei pasti oggetto del presente appalto, indicandone l’esatta ubicazione;
- d) Possesso del manuale di qualità ed autocontrollo secondo il metodo HACCP, riferito al medesimo centro di cottura;

**I requisiti di ordine generale e speciale, fatta eccezione per la referenza bancaria che andrà separatamente allegata con le modalità di cui al successivo punto 11.1, dovranno essere dichiarati compilando i campi pertinenti all’interno del modello DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) previsto dall’art. 85, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 ed allegato al presente disciplinare in formato editabile.** L’operatore economico sarà tenuto a compilare tutte le parti del DGUE, tranne la quinta, nonché a dare risposta negativa al punto d) della parte seconda, dato il divieto di subappalto specificato all’art. 21 del Capitolato d’oneri.

Si precisa che a tale documento dovranno essere aggiunte, in quanto non contenute nel DGUE, le ulteriori dichiarazioni di cui all’allegato Modello A) - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ULTERIORI REQUISITI E CONDIZIONI PER PARTECIPARE ALLA GARA.

## **9. TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

<b>Il termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura è fissato alle ore 12.00 del giorno 10.10.2016</b>
---

Per chiarimenti è disponibile il contact center al numero verde 800165654/2, e dall'estero al +39-800165654/2 (assistenza in lingua italiana). Operatori dedicati sono a disposizione tutti i giorni dalle ore 9:00 alle ore 18:30 esclusi sabato, domenica e festivi.

Costituiscono documenti a base di gara:

- il Bando di gara;
- il presente Disciplinare di gara;
- il DGUE;
- Modello A) - Dichiarazione sostitutiva ulteriori requisiti e condizioni per partecipare alla gara;
- Modello B) Dettaglio Offerta economica;
- l’Atto unilaterale d’obbligo;
- il Capitolato d’oneri e relativi allegati;
- il DUVRI;
- lo schema di contratto;
- Protocollo di legalità;

Detta documentazione è disponibile sia sulla piattaforma telematica Asmecomm sia sul sito del Comune di Agerola all’indirizzo [www.comune.agerola.na.it](http://www.comune.agerola.na.it), sezione bandi di gara.

## **10. SOPRALLUOGO**

Non è richiesto il sopralluogo obbligatorio ai plessi scolastici da rifornire. Per la precisa collocazione degli stessi (indirizzi e coordinate geografiche in WGS-84), si rinvia ad ogni effetto conoscitivo a quanto indicato all’art. 4, punto 17, del capitolato d’oneri.

## **11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La presentazione dell'offerta corredata dalla relativa documentazione richiesta dovrà pervenire in forma TELEMATICA secondo le modalità stabilite nel presente disciplinare.

### **Modalità di presentazione delle offerte.**

Le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici ed inserite nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura, salvo che non sia diversamente disposto.

Le offerte devono essere inserite nel sistema in lingua italiana.

Gli allegati messi a disposizione sul portale delle gare telematiche devono essere scaricati e compilati. I documenti compilati devono essere inseriti in formato PDF negli appositi campi del portale.

Gli altri documenti prescritti devono essere predisposti dal partecipante stesso ed inseriti in formato PDF nell'apposito campo del portale, a meno che non venga previsto espressamente altro formato.

Si richiede ai partecipanti alla gara di consegnare la documentazione, ove richiesta in formato PDF, in formattazione PDF/A, o comunque in un formato che rispetti le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immodificabilità e immutabilità nel tempo del contenuto e della sua struttura (a tale fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto) del documento.

Qualora queste caratteristiche non fossero date nella documentazione presentata da parte del concorrente in sede di gara, l'autorità preposta procederà alla sua esclusione dalla gara.

### **La capacità massima per il singolo file è di 40MB.**

Tutti i file per i quali è richiesta la firma digitale, devono essere firmati digitalmente e caricati sul portale. La firma digitale prevede la possibilità che lo stesso documento può essere firmato anche da più persone. La corretta firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun partecipante. Se nel corso della verifica telematica della documentazione si rilevasse che i file non sono firmati digitalmente, il partecipante verrà escluso dalla gara.

Il portale delle gare telematiche genera in automatico i seguenti documenti: **“Domanda di partecipazione”, e “Offerta economica”**.

Per tutti i documenti, per i quali il portale richiede l'adempimento di oneri fiscali (marca da bollo), l'offerente deve adempiere a tale obbligo con le modalità richieste dal portale. I relativi documenti a riprova dell'adempimento devono essere muniti della data dell'offerta e tenuti ai fini fiscali presso la sede legale dell'operatore economico partecipante alla gara.

### **Domanda di partecipazione alla gara**

La domanda viene generata dal portale in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line e deve essere firmata digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante in caso di impresa singola.

In caso di RTI, Consorzio, o GEIE il sistema genererà una domanda per ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, che deve essere firmata digitalmente, a pena di esclusione, dai rispettivi legali rappresentanti.

Le dichiarazioni mediante gli appositi MODELLI messi a disposizione sulla piattaforma telematica, dovranno essere compilate, sottoscritte autografamente, scansionate e convertite in formato PDF.

La firma digitale apposta sul file pdf è sostitutiva della firma autografa soltanto in caso di corrispondenza del dichiarante e del sottoscrittore. La firma autografa non è sostitutiva della firma digitale laddove quest'ultima sia richiesta espressamente negli atti di gara e dalla piattaforma telematica, a pena di esclusione.

E' richiesta la firma digitale a pena di esclusione per i seguenti documenti:

- 1) Domanda di partecipazione (generata dal sistema);**
- 2) Offerta Economica (generata dal sistema);**
- 3) Ogni altro documento per cui sia richiesta dal sistema telematico, in sede di**

## **presentazione dell'offerta, la firma digitale.**

### **Offerta economica.**

Offerta economica dovrà essere formulata, inserendo nel portale il ribasso offerto, il sistema genererà un documento PDF che dovrà essere firmato digitalmente. Per le Associazioni Temporanee o Consorzi già costituiti / non ancora costituiti, l'offerta, deve essere sottoscritta digitalmente rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo e da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio.

Per presentare l'offerta economica il concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla procedura sul portale;
- Compilare il form on line, indicando quanto richiesto, al netto degli oneri per la sicurezza e dell'IVA;
- Scaricare sul proprio PC il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre modifiche;
- Inserire nell'apposito spazio previsto dal sistema il documento "offerta economica".

### **Cause di esclusione**

La firma digitale apposta sul file pdf è sostitutiva della firma autografa soltanto in caso di corrispondenza del dichiarante e del sottoscrittore. La firma autografa non è sostitutiva della firma digitale laddove quest'ultima sia richiesta espressamente negli atti di gara e dalla piattaforma telematica, ed è motivo di esclusione dalla procedura.

### **A corredo dell'offerta dovrà essere inserita la seguente documentazione:**

- A) **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** di cui al successivo punto 11.1
- B) **DOCUMENTAZIONE TECNICA** di cui al successivo punto 11.2;
- C) **DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA ECONOMICA** di cui al successivo 11.3

#### **11.1 CONTENUTO DELLA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

##### **a. DICHIARAZIONE DI POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI GENERALI E SPECIALI PER LA PARTECIPAZIONE**

L'operatore economico dovrà fornire una dichiarazione, firmata digitalmente, in cui attesta che:

- non si trova in una delle situazioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- possiede i requisiti di ordine speciale richiesti nel presente disciplinare in applicazione dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 dettagliandoli analiticamente.

Tale dichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente e dagli ulteriori soggetti obbligati di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016, dovrà essere prodotta mediante utilizzo del DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) allegato al presente disciplinare di gara in formato "word" editabile.

##### **b. MODELLO A) - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ULTERIORI REQUISITI E CONDIZIONI PER PARTECIPARE ALLA GARA**

Il concorrente dovrà compilare e firmare digitalmente l'allegato modello contenente dichiarazioni relative ad ulteriori requisiti e condizioni per partecipare alla gara, non contenute nel DGUE.

##### **c. DICHIARAZIONE BANCARIA** rilasciata da istituto di credito a rilevanza nazionale attestante che la società concorrente è solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.

- d. **GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA** (art. 93 D.Lgs. 50/2016) consistente in:  
copia scansionata e firmata digitalmente sia dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, sia dal garante del documento, attestante il versamento della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta, pari al 2% dell'importo dell'appalto e quindi pari ad € 2.688,00 (duemilaseicentottantotto/00).

La garanzia dovrà essere intestata alla Stazione Appaltante Comune di Agerola.

Ai sensi dell'art. 93 c. 7, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Le certificazioni o la documentazione a comprova delle condizioni che legittimano le riduzioni percentuali prima indicate, devono essere prodotte in sede di gara, in copia scansionata e firmata digitalmente, ed incluse nella "Documentazione amministrativa".

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati; in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo verticale la riduzione è ammessa esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti alle categorie integralmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati che si trovino singolarmente nella condizione di usufruire del beneficio; il beneficio

della riduzione non è frazionabile tra gli operatori economici che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria.

La garanzia potrà, a scelta dell'offerente essere presentata nei seguenti modi:

- **Mediante cauzione costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti** dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice. **In ogni caso la cauzione del 2% dovrà essere accompagnata da una dichiarazione - rilasciata da un fidejussore verso l'operatore economico concorrente - d'impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;**
- **Mediante fidejussione portata da polizza assicurativa** rilasciata da impresa d'assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio in ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle Leggi sull'esercizio delle Assicurazioni private approvato con DPR 13.2.1959 n. 449 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- Mediante fideiussione bancaria rilasciata da **aziende di credito di cui all'art. 5 del R.D. 12.3.1936 n. 375** e successive modificazioni.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante ed altresì la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice civile e dovrà avere validità per almeno **180 (centoottanta)** giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia deve essere accompagnata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia medesima per una durata di ulteriori 180 (centoottanta) giorni, su richiesta dell'amministrazione aggiudicatrice nei casi di legge. In caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi e sottoscritta dagli stessi.

#### **Importante!**

**Qualora il garante non riesca ad emettere le polizze fideiussorie con firma digitale dell'emittitore, il concorrente potrà produrre una copia scansionata del documento di garanzia firmato in originale contestualmente alla copia della carta di identità del sottoscrittore.**

**La fidejussione/polizza dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dal D.M. 123/04, e nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, in particolare costituendi, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le imprese associate, partecipanti al Raggruppamento Temporaneo.**

Il soggetto concorrente è, comunque abilitato a presentare la scheda tecnica SCHEDA TIPO 1.1 SCHEDA TECNICA 1.1 di cui al D.M. 123/04 - compilata in ogni sua parte.

La garanzia cesserà automaticamente - ad eccezione che per il soggetto aggiudicatario e per il secondo classificato - al momento della comunicazione da parte della stazione appaltante del provvedimento di aggiudicazione e, comunque, decorsi 30 giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

#### **e. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS**

I concorrenti dovranno produrre per partecipare alla procedura copia scansata e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico del Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti, disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

**f. EVENTUALE IN CASO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI OPERATORI ECONOMICI NON ANCORA COSTITUITA**

Dichiarazione, resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti:

- nel caso dell'operatore economico mandatario (capogruppo): dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Operatori economici prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di capogruppo, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire;
- nel caso dell'operatore economico mandante: dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Imprese prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di mandante, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire.

**g. EVENTUALE SOLO IN CASO DI RICORSO ALL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO (art. 89 D.Lgs. 50/2016)**

In caso di partecipazione alla gara mediante il ricorso all'istituto dell'avvalimento:

- dichiarazione, resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni Impresa concorrente o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti: l'avvalimento dei requisiti necessari con indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;
- dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:
  1. il possesso dei requisiti generali e speciali desumibili dall'art. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016;
  2. di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
  3. l'impegno a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  4. copia scansionata del contratto con il quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente e del Comune di Agerola a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Le dichiarazioni in riferimento ai punti 1) e 2) possono essere rese mediante l'utilizzo del modello DGUE allegato al presente disciplinare in formato editabile.

- h. ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO** L'operatore economico dovrà produrre l'atto unilaterale d'obbligo allegato, debitamente compilato e sottoscritto; in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, lo stesso va presentato dai legali rappresentanti di tutte le ditte costituendo gli stessi.

**11.2 CONTENUTO DELLA "OFFERTA TECNICA"**

Sulla piattaforma Asmecomm il concorrente dovrà caricare la documentazione tecnica firmata digitalmente consistente in una relazione tecnica sintetica, ma esauriente, illustrante i profili del servizio rilevanti per l'Amministrazione, con riferimento chiaro e specifico ai singoli elementi assunti a valutazione di cui al paragrafo 15.4 del presente disciplinare.



La relazione che illustra i profili organizzativi e gestionali del servizio dovrà essere redatta in modo tale da consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione dei punteggi.

Nel caso di raggruppamenti di imprese, sia costituiti che costituendi, la relazione tecnica dovrà essere presentata dalla sola Impresa capogruppo e sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande.

### **11.3 CONTENUTO DEL “DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA”**

Nell'apposito campo “Dettaglio offerta economica”, presente sulla piattaforma Asmecommm, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria **offerta economica** contenente la misura della percentuale di ribasso offerta, riferita all'importo di ciascun pasto indicato a base d'asta, al netto d'IVA. Il ribasso deve essere indicato sia in cifre sia in lettere.

**La dichiarazione dovrà contenere altresì l'indicazione dei costi relativi alla sicurezza aziendale ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.**

Tale indicazione, parte integrante e sostanziale della dichiarazione di offerta, dovrà essere prodotta, insieme alla dichiarazione del ribasso offerto, mediante l'allegato B alla documentazione di gara che l'operatore economico dovrà scaricare, completare con tutti i dati, bollare, scansionare, firmare digitalmente e inserire nell'apposito campo dell'offerta economica.

All'interno del campo **“Oneri della sicurezza”** della piattaforma Asmecommm, il concorrente dovrà ribadire gli Oneri previsti dalla Stazione Appaltante, pari ad € 0,009.

In caso di discordanza tra il ribasso riportato sul Modello B (dettaglio offerta economica) e quello presente in piattaforma Asmecommm, prevale il ribasso inserito in piattaforma.

Nel caso in cui l'offerta economica sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti: l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

Non sono ammesse offerte condizionate, alla pari o in aumento.

## **12. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/2016: “Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa”.

**La sanzione da versare alla Stazione Appaltante in caso di applicazione del soccorso istruttorio è stabilita per la presente gara in € 200,00.**

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83 comma 9, il Responsabile Unico del Procedimento procederà a:

- 1) stabilire a quale concorrente applicare la sanzione pecuniaria di cui all'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/16;
- 2) assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara;
- 3) sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissato per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte economiche e per la proposta di aggiudicazione in favore del migliore offerente.

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 e dell'art. 80 comma 12 del D. Lgs. 50/2016.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato.

**L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.**

### **13. PARTECIPAZIONE DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI OPERATORI ECONOMICI**

Ai sensi dell'art. 45 possono partecipare alla gara i soggetti di cui al secondo comma ed in particolare i raggruppamenti temporanei di concorrenti alle condizioni che seguono.

Nel caso di forniture o servizi, per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di operatori economici in cui il mandatario esegue le prestazioni di servizi o di forniture indicati come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione; le stazioni appaltanti indicano nel bando di gara la prestazione principale e quelle secondarie.

Nel caso di forniture o servizi nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili e, nel caso di servizi e forniture, per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2,

lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'operatore economico mandatario, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti degli altri operatori economici del raggruppamento.

Le disposizioni di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra gli operatori economici aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f); questi ultimi, nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), sono ad esso equiparati ai fini della qualificazione SOA.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante può recedere dal contratto.

Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

Nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici:

- i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascun operatore economico

- facente parte del raggruppamento;
- i requisiti di capacità economico-finanziaria (fatturato generale e fatturato specifico) devono essere posseduti nella misura almeno del 50% dall'operatore economico designato quale capogruppo (mandatario), mentre la parte restante deve essere posseduta dai mandanti ognuno dei quali deve almeno possederne il 10%;
  - i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al precedente paragrafo 8.2.3 devono essere posseduti nel modo seguente: il servizio analogo di cui al punto a), in quanto non frazionabile, deve essere posseduto da un solo operatore economico costituito in raggruppamento; la certificazione UNI EN ISO 9001-2008 per i servizi di refezione scolastica di cui al punto b) deve essere posseduto da tutte le imprese.

#### **14. SUBAPPALTO**

Considerata la particolare natura del servizio, il subappalto è vietato in qualsiasi sua forma e percentuale, pena l'immediata risoluzione del contratto, il risarcimento dei danni e delle spese causati all'Amministrazione e la perdita della cauzione.

#### **15. PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avviene, ai sensi dell'articolo 60 del D.Lgs. 50/16 con procedura aperta nazionale e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del decreto legislativo 50/2016 trattandosi di appalto avente ad oggetto la ristorazione scolastica.

La stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e, in tal caso, ai sensi del comma 10 del suddetto articolo, non si applicherà il termine dilatorio ai fini della stipula del contratto.

La Stazione Appaltante nell'ipotesi in cui venga presentata una sola offerta valuterà in ogni caso la sua congruità ed accerterà che la mancata competizione non derivi da illecite azioni di restrizione della concorrenza (quali la presentazione ad opera di raggruppamenti di operatori economici cosiddetti sovrabbondanti e aggreganti tutti gli operatori in ambito locale).

##### **15.1 SVOLGIMENTO DELLA GARA**

In seduta pubblica, **il giorno 11.10.2016 alle ore 10.00 presso la sede comunale di via Generale Narsete n. 7**, la Commissione di gara all'uopo nominata procederà all'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara mediante l'apertura della "Documentazione amministrativa" e all'esame della documentazione richiesta nel presente disciplinare ai fini dell'ammissione alla gara, provvedendo all'applicazione dell'art. 83 c. 9 (soccorso istruttorio) ove ricorresse la necessità.

Conseguentemente, sarà verificato il contenuto delle offerte tecniche e all'esito sarà dichiarata chiusa la seduta pubblica.

Si procederà quindi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecnico-qualitative ad opera della Commissione appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016.

A conclusione dei lavori della Commissione, presso la sede sopra indicata, si procederà, in seduta pubblica, alla dichiarazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'apertura delle offerte economiche. Gli offerenti verranno avvisati mediante comunicazione tramite Piattaforma Asmecomm del giorno e dell'ora della seduta pubblica fissata per la comunicazione dei punteggi tecnici e per l'apertura delle offerte economiche almeno due giorni prima dell'espletamento delle operazioni.

Alle sedute pubbliche di gara saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti muniti di idonea delega, in numero massimo di uno per ciascun concorrente o raggruppamento temporaneo d'operatore economico o consorzio. Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o giorno successivo, a insindacabile giudizio

della Commissione di gara.

Di tutte le sedute della Commissione di gara verranno redatti appositi verbali sottoscritti dal Presidente e dai componenti il seggio di gara, che verranno conservati agli atti dell'Ufficio.

Esaurita la procedura di verifica delle offerte economiche e acquisito l'esito della stessa, la Commissione procede quindi per ciascun concorrente all'attribuzione del punteggio complessivo dato dalla risultanza delle somme dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnico-qualitativa e per l'offerta economica, redigendo la relativa graduatoria, in base alla quale definisce la proposta di aggiudicazione.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà:

- in caso di parità di punteggio, di aggiudicare la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa;
- in caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnico-qualitativa, di procedere all'aggiudicazione per sorteggio;
- di non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di procedere, ad aggiudicazione intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
- di procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'operatore economico risultato vincitore, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

#### **15.2 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.**

La presente procedura aperta verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La valutazione delle offerte sarà svolta da una Commissione giudicatrice appositamente nominata con atto del Responsabile della Stazione Appaltante successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante non procederà all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risulti congrua rispetto ai contenuti tecnico-qualitativi richiesti.

#### **15.3 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA**

Le offerte per la gara sono composte da una parte tecnico-qualitativa, nella quale devono essere esplicitati gli elementi caratterizzanti l'espletamento del servizio e rilevanti per l'Amministrazione, nonché di una parte economica, rappresentativa del ribasso percentuale offerto per il singolo pasto.

L'offerta sarà valutata con attribuzione di punteggio:

- a. sino ad un massimo di 70 punti per la parte tecnico-qualitativa;
- b. sino ad un massimo di 30 punti per la parte economica.

Per ciascuna offerta saranno sommati i punti ottenuti e sulla base di questi le offerte saranno poste in graduatoria decrescente.

La Commissione giudicatrice, procederà alla valutazione degli elementi compositivi delle offerte, secondo quanto di seguito specificato, nonché nel rispetto di quanto previsto dalla normativa.

#### **15.4. ELEMENTI TECNICO-QUALITATIVI DELL'OFFERTA E LORO VALUTAZIONE: punteggio massimo attribuibile 70 punti**

Le componenti tecnico-qualitative dell'offerta sono individuate nella tabella seguente e ad esse sono attribuiti punteggi secondo le indicazioni massime rispettivamente precisate.

<b>A1</b>	<b>ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E CAPACITÀ DELL'OPERATORE ECONOMICO DI GARANTIRE CONTROLLO E SICUREZZA DEGLI ALIMENTI</b>		<b>MAX PUNTI 59</b>
a)	Tempi di recapito dei pasti dal centro di cottura al plesso più lontano da servire: - fino a 15 minuti (20 punti) - oltre 15 minuti e fino a 20 minuti (10 punti) - oltre 20 minuti e fino a 25 minuti (5 punti) - oltre 25 minuti e fino a 30 minuti (2 punti) - oltre 30 minuti (0 punti)	20	
b)	descrizione del centro di cottura e modalità di svolgimento del servizio	10	
c)	piano di scelta, approvvigionamento e conservazione delle derrate alimentari e selezione dei fornitori	10	
d)	piano dei trasporti	5	
e)	personale impiegato nelle varie fasi di preparazione, cottura, confezionamento, trasporto, ripristino centro di cottura	4	
f)	possesso di certificazioni UNI EN ISO ulteriori rispetto alla certificazione necessaria per l'accesso alla gara, riferite al centro di cottura principale - Certificazione 14001:2004 (punti 2) - Certificazione 22000:2005 (punti 2) - Certificazione 22005:2008 (punti 2)	6	
g)	disponibilità di un centro di cottura di emergenza	4	

<b>A2</b>	<b>ALIMENTI E MENU'</b>		<b>MAX PUNTI 7</b>
a)	prodotti alimentari di eccellenza	4	
b)	utilizzo di prodotti a Km zero	3	

<b>A3</b>	<b>SERVIZI MIGLIORATIVI E AGGIUNTIVI</b>		<b>MAX PUNTI 4</b>
a)	sistemi di rilevazione e gradimento della qualità percepita dagli utenti	2	
b)	iniziative di educazione alimentare realizzate mediante interventi di carattere didattico-formativo	2	
<b>TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA</b>		<b>70</b>	<b>70</b>

#### **15.4.1 CRITERI MOTIVAZIONALI CUI SI ATTERRA' LA COMMISSIONE**

La valutazione discrezionale degli elementi tecnici dell'offerta sarà condotta nell'osservanza dei seguenti criteri motivazionali:

##### **A 1 - Organizzazione del servizio e capacità dell'operatore economico di garantire controllo e sicurezza degli alimenti**

- a) verrà assegnato il punteggio in base al tempo di percorrenza dal centro di cottura al plesso più lontano da servire calcolando lo stesso sulla base del percorso stradale più rapido mediante l'utilizzo delle mappe di cui al sito internet [www.viamichelin.it](http://www.viamichelin.it));
- b) descrizione del centro di cottura: saranno oggetto di valutazione layout, dimensione produttiva, attrezzature;  
modalità di svolgimento del servizio: saranno oggetto di valutazione approvvigionamento, stoccaggio, preparazione, cottura, distribuzione, ecc, ivi compreso le modalità di mantenimento della temperatura dei pasti sino al consumo;

- c) saranno valutate le modalità e le tempistiche di scelta, approvvigionamento e conservazione delle derrate alimentari, nonché i criteri e le modalità di selezione dei fornitori, i sistemi di controllo adottati e le modalità di sostituzione dei fornitori;
- d) saranno valutate le tempistiche e le modalità di veicolazione dei pasti, considerati il numero di addetti e mezzi impiegati, le tempistiche intercorrenti tra la preparazione e la consegna del pasto alle scuole;
- e) saranno oggetto di valutazione l'organizzazione del personale, il numero e la qualifica degli addetti al servizio, comprensivo di curriculum dei cuochi, del direttore e del dietista.
- f) sarà attribuito il punteggio all'operatore economico in possesso delle certificazioni specificate, quale indicatore di garanzia per la sicurezza il controllo e la gestione dei rischi delle filiere alimentari.
- g) sarà attribuito il punteggio all'operatore economico che dimostri di avere la disponibilità immediata e per tutta la durata dell'appalto di un centro di cottura alternativo con adeguata capacità produttiva e regolarmente autorizzato che disti non più di 60 minuti dalla più lontana delle sedi scolastiche da servire. Non sarà attribuito punteggio per centri di cottura o cucine di aziende, ospedali, scuole o enti. Per il calcolo della distanza si farà riferimento al sito [www.viamichelin.it](http://www.viamichelin.it): percorso più rapido.

## **A 2 - Alimenti e menù**

- a) fornitura di prodotti alimentari di produzione controllata: biologica, o a marchio IGP – DOP, o a rintracciabilità di filiera agroalimentare o altro; per l'attribuzione del punteggio saranno valutati il numero dei prodotti utilizzati e la frequenza di somministrazione degli stessi, nonché l'incidenza dell'uso dei prodotti sulla qualità del servizio;
- b) utilizzo di prodotti alimentari a Km zero: per l'attribuzione del punteggio saranno valutati il numero dei prodotti utilizzati e la frequenza di somministrazione degli stessi, nonché l'incidenza dell'uso dei prodotti sulla qualità del servizio;

## **A 3 - Servizi migliorativi e aggiuntivi**

Ulteriori attività, interventi e iniziative finalizzati a migliorare la qualità del servizio rispetto a quanto previsto dal capitolato.

Il giudizio della Commissione, espresso sulla base dei criteri sopraelencati per ogni parametro, verrà trasformato in punteggio, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 utilizzando la seguente formula:  $C(a) = n [ W_i * V(a)_i ]$  dove:

$C_{(a)}$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)_i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

n = sommatoria.

I **coefficienti  $V_{(a)_i}$**  sono determinati:

- a) per quanto riguarda gli **elementi di valutazione di natura qualitativa** (con esclusione degli elementi a cui viene attribuito un punteggio predeterminato per scaglioni o valori) attraverso l'attribuzione discrezionale di un coefficiente da parte dei singoli commissari, variabile da zero ad uno, con successiva trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Il punteggio qualità di ciascun operatore economico si ottiene sommando i punti ottenuti dallo stesso nei vari parametri.

### **15.5 OFFERTA ECONOMICA: massimo 30 punti.**

Le componenti economiche dell'offerta sono riassunte nel prezzo del servizio definito in ribasso

rispetto alla base d'asta individuata (riferita al singolo pasto) e ad esso è attribuito un punteggio massimo di punti 30. I concorrenti devono indicare, in cifre ed in lettere, nell'offerta economica, il ribasso per ciascun pasto, utilizzando lo schema di offerta economica (Mod. B - dettaglio offerta economica).

#### **15.6 ELEMENTI ECONOMICI DELL'OFFERTA E LORO VALUTAZIONE**

Il punteggio massimo (30 punti) sarà attribuito all'operatore economico che avrà presentato il miglior ribasso.

Alle altre offerte si attribuiranno i punteggi mediante la seguente formula:

**ribasso offerto x 30/miglior ribasso.**

Saranno considerate le prime quattro cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento. In caso di una sola offerta valida, il punteggio relativo all'offerta economica, data l'impossibilità di eseguire le relative comparazioni, avrà valore uguale al punteggio massimo previsto dal presente disciplinare.

Il costo del singolo pasto stabilito come base d'asta corrisponde ad € 3,191 IVA esclusa, a cui vanno aggiunti € 0,009 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

#### **16. PROCEDURA DI VERIFICA ANOMALIA DELL'OFFERTA**

Gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

La congruità dell'offerta sarà valutata su tutte le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Le spiegazioni possono, in particolare, riferirsi a:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente;

La stazione appaltante richiederà assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni ed escluderà l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi sopra indicati o se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D. Lgs. 50/2016;
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del D. Lgs. 50/2016;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9 del D. Lgs. 50/2016, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 del D.Lgs 50/2016.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La stazione appaltante qualora accerti che un'offerta è anormalmente bassa in quanto l'offerente



ha ottenuto un aiuto di Stato escluderà tale offerta unicamente per questo motivo, soltanto dopo aver consultato l'offerente e se quest'ultimo non è in grado di dimostrare, entro un termine sufficiente stabilito dalla stazione appaltante, che l'aiuto era compatibile con il mercato interno ai sensi dell'articolo 107 TFUE.

### **17. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI**

Per la verifica dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla gara, fino all'entrata in vigore del decreto di cui all'art. 81, co 2, del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto del successivo art. 216, co. 13 la stazione appaltante e gli operatori economici utilizzeranno la Banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato - avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, acquisendo il documento "PASSOE" da produrre in sede di partecipazione alla gara.

La Stazione Appaltante richiederà all'aggiudicatario ai sensi dell'allegato XVII al D.Lgs. 50/2016, a comprova dei requisiti di ordine speciale indicati al paragrafo 8.2 del presente disciplinare, autocertificati in sede di gara, la relativa documentazione.

### **18. COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA (art. 76 D.Lgs. 50/2016)**

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino alla proposta di aggiudicazione, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso la piattaforma Asmecom. Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il concorrente è tenuto ad accertarsi che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di PEC.

Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso Asmecom sono determinate dalle registrazioni di sistema (log), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 101/2002.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici ciascuna delle imprese che prende parte al raggruppamento elegge quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i suddetti recapiti appartenenti all'operatore economico mandataro, rilasciando un'apposita dichiarazione.

### **19. ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE**

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta presentata dopo 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, senza che si sia pervenuti all'aggiudicazione definitiva del servizio. Decorsi i 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta, che tuttavia resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'Amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del contratto.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare gli atti del procedimento di gara e di non dar luogo all'aggiudicazione della gara stessa, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

La Stazione appaltante si riserva di sospendere o annullare la procedura in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza. Ai concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, né rimborso spese.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

Il possesso dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla gara sono verificati in capo all'aggiudicatario prima della stipulazione del contratto, acquisendo tutta la documentazione,

eventualmente non ancora ricevuta, attestante i requisiti richiesti ai sensi del presente Disciplinare di Gara.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per mancanza dei requisiti o per l'esistenza di misure di prevenzione "antimafia", il Comune dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria. In tale eventualità la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.

L'Amministrazione Comunale si riserva, dal pari, tale facoltà qualora nel corso della durata del servizio, il contratto venisse risolto per fatto imputabile al soggetto aggiudicatario. Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse di eseguire il servizio alle condizioni economiche e tecniche proposte, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria. E' assolutamente vietata la cessione del contratto da parte dell'appaltatore.

E' altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio previsto in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva dell'Amministrazione Committente. Saranno a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese inerenti al contratto di appalto.

## **20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania - Piazza Municipio, 64 - 80133 Napoli.

Tel. 081/7817111 - 081/7817001-2-3-4 Fax 081/5529855

Indirizzo internet: <http://www.giustizia-amministrativa.it>

## **21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati raccolti verranno acquisiti dalla Stazione Appaltante e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara cui si riferisce il presente disciplinare, ovvero per dare esecuzione ad obblighi di legge. Titolare del trattamento è il Comune di Agerola.

## **22. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA**

Le richieste di chiarimenti o di informazioni e per qualsiasi comunicazione relativa al seguente procedimento dovranno essere inoltrate esclusivamente tramite la piattaforma ASMECOMM "Gare Telematiche" sezione "Comunicazioni", non oltre cinque giorni antecedenti il termine di scadenza per la presentazione delle offerte. Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

Le risposte alle richieste di chiarimenti in merito alla presente procedura saranno pubblicate all'interno della piattaforma nella specifica procedura di gara o inoltrate al richiedente, sempre a mezzo piattaforma Asmecomm, entro tre giorni dalla ricezione della richiesta.

## **23. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

La presente procedura ad evidenza pubblica è indetta in esecuzione della determinazione del Settore Affari Generali n. 93 del 13.09.2016.

Ai sensi dell'art. 73 comma 4 del D. Lgs. 50/2016, fino alla data indicata nel decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, che d'intesa con l'ANAC definisce gli indirizzi generali di pubblicazione, si applica il regime transitorio individuato all'art. 216 comma 11 del D. Lgs. 50/2016. Le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, come indicato nello stesso articolo 216 comma 11.

Il Responsabile del procedimento per la fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione è la dott.ssa Rossella Mascolo – Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Agerola.

Agerola, 21.09.2016

Il Responsabile del Settore Affari Generali  
Rossella Mascolo