



# Comune di Agerola

Provincia di Napoli

— \* —

## SETTORE 3 “LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE”

<b>DETERMINAZIONE</b> n. 135 del 30 settembre 2015	<i>n.</i>	REGISTRO GENERALE
	del	

<b>Oggetto:</b>	<b><i>Appalto “Servizio di raccolta di indumenti usati ed accessori di abbigliamento attuato mediante conferimento in raccoglimenti collocati su territorio comunale”. Aggiudicazione definitiva.</i></b> <b>Approvazione schema di Convenzione</b>
-----------------	--

L'anno *duemilaquindici* il giorno **trenta** del mese di **settembre**

### IL RESPONSABILE

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 9 – dell'11 marzo 2015, in ordine alla nomina del responsabile del Settore 3 “Lavori Pubblici e Ambiente”;

**VISTO** il D.Lgs. 267 del 18/08/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 147 bis sul controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- gli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 e 183 comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;
- l'art. 184 sulle modalità di liquidazione della spesa;

**VISTO** il regolamento per il funzionamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 14/09/2011, aggiornato con deliberazione di G.C. n. 34 del 06.03.2015;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** l'art. 15 del CCNL del 22 gennaio 2004;

**ADOTTA** la seguente determinazione:

**Vista** l'allegata proposta a firma del responsabile del procedimento ing. Gregorio De Stefano;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito;

**D E T E R M I N A**

1. Approvare l'allegata proposta nei termini e contenuti ivi riportati;
2. Disporre l'avvio del servizio nelle more della stipula della convenzione, previa disdetta all'attuale operatore.

**IL RESPONSABILE**  
**SETTORE LL.PP. E AMBIENTE**  
geom. Nicola Ferrara

**Oggetto:** “Servizio di raccolta di indumenti usati ed accessori di abbigliamento attuato mediante conferimento in raccoglimenti collocati su territorio comunale”

Proposta aggiudicazione provvisoria e aggiudicazione definitiva alla società “Eurofrip srl” e dichiarazione di efficacia.

Approvazione schema di convenzione

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Richiamata** la Determinazione del Settore “LL.PP. e Ambiente” n. 76/2015 del 15/06/2015, in ordine alla nomina del responsabile di procedimento, ai sensi dell’art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. per le funzioni di competenza del Servizio Ambiente;

### **Premesso che:**

- con deliberazione del G.C. n. 60 del 27.03.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato atto di indirizzo finalizzato a porre in essere l’adozione di specifica indagine di mercato mediante la quale selezionare l’offerta migliore per l’espletamento del servizio di raccolta di indumenti usati ed accessori di abbigliamento (codice CER 200.110 – 200.111) mediante conferimento in raccoglitori collocati sul territorio comunale;
- con determinazione del Settore “LL.PP e Ambiente” n. 67 in data 22/05/2015, è stato approvato il Capitolato d’oneri e l’Avviso esplorativo per l’acquisizione di manifestazioni d’interesse per la successiva selezione di operatore economico cui affidare il predetto servizio;
- con lo stesso provvedimento si è provveduto a pubblicare specifico Avviso all’Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Agerola, col quale sono stati invitati gli operatori economici a segnalare il loro interesse a partecipare alla selezione, producendo apposita istanza entro il giorno 8.06.2015, alle ore 12,00, per la consegna al protocollo dell’Ente o via pec della manifestazione d’interesse;
- entro il termine fissato sono pervenute le seguenti manifestazioni di interesse:
  - Ambiente solidale prot. n. 4526 del 08.06.15;
  - Eurofrip srl prot. n. 4542 del 08.06.15;
- successivamente, a seguito di invito diramato con prot. n. 5720 del 21.07.2015, le medesime ditte hanno prodotto la propria offerta entro la data di scadenza del 28.07.2015, alle ore 12.00;
- all’esito delle operazioni di verifica delle offerte economiche pervenute entro il termine fissato, svoltesi in data 30 e 31.07.2015, è stata disposta l’aggiudicazione provvisoria della gara alla ditta “Eurofrip s.r.l.” con sede in via Sannitica 12 – 80026 Casoria (NA) CF. 04252281219, con l’offerta economica di € 0,03 per ogni kg di rifiuto raccolto e con l’offerta tecnica di: n. 3 contenitori per pile esauste, n. 5 contenitori per farmaci scaduti, n. 10 cestini getta carte mod. Ostro oppure in alternativa n. 3 kit 3 cestini levante/Bora centro storico (euroSintex); n. 3 prodotti tra quelli sempre proposti nell’offerta economica;
- è stata acquisita d’ufficio, ed è quindi agli atti dello stesso, la documentazione necessaria a confermare i requisiti di ordine generale previsti dall’art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., autocertificati in sede di offerta;

- è pertanto possibile disporre, ai sensi dell'art. 11, comma 5, del D.Lgs. 163/2006, l'aggiudicazione definitiva dell'affidamento del servizio medesimo in favore del suddetto operatore economico, e contestualmente dichiararne l'efficacia della stessa a norma del comma 8, del citato art. 11, D.Lgs. 163/2006;

**Ritenuto** procedere in tal senso, sulla base di quanto innanzi esposto;

**Visti:**

- il D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.;
- il DPR 5.10.2010, n. 207 – Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006;
- la L.R. Campania n. 3/2007 e relativo regolamento di attuazione n. 7/2010;
- il D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;

**PROPONE**

1. Approvare, ai sensi dell'art. 11, commi 5 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, l'aggiudicazione definitiva del *“servizio di raccolta di indumenti usati ed accessori di abbigliamento attuato mediante conferimento in raccoglimenti collocati su territorio comunale”* in favore della ditta *“Eurofrip s.r.l.”* con sede in via Sannitica 12 – 80026 Casoria (NA) CF. 04252281219 in conformità dell'offerta prodotta;
2. Dare atto dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva del servizio in parola a norma del comma 8, del citato art. 11, D.Lgs. 163/2006;
3. Approvare lo schema di convenzione allegato alla presente proposta;
4. Disporre, ai sensi dell'art. 124, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., l'avviso sui risultati della presente procedura di aggiudicazione sui siti informatici di questo Ente (Albo pretorio e profilo del committente).

**Il resp. del procedimento**  
**SERVIZIO AMBIENTE**  
ing. Gregorio DE STEFANO

REP. N. \_\_\_\_\_ **REPUBBLICA ITALIANA**

**COMUNE DI AGEROLA (Prov. di Napoli)**

**CONVENZIONE PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA  
DIFFERENZIATA DI INDUMENTI USATI ED ACCESSORI DI  
ABBIGLIAMENTO (CODICE CER 200.110 - 200.111) ATTRAVERSO  
RACCOGLITORI COLLOCATI SUL TERRITORIO COMUNALE**

L'anno **duemilaquindici** addi \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ presso la  
casa comunale in Via Generale Narsete n. 7, si sono convenuti:-----

Il Geom. FERRARA NICOLA, nato in Agerola il 5 ottobre 1958 ed ivi  
residente alla Via Belvedere n. 12, il quale dichiara di intervenire nella  
stipula nella qualità di Responsabile del Settore LL. PP. e Ambiente del  
Comune di Agerola - C.F. 00559860630 e P.IVA 01243891213 denominato  
d'ora in avanti **AMMINISTRAZIONE**.

**E**

La Sig.ra Settimia Bronzino nata a Ercolano il 03/02/73 ed ivi residente alla  
via Il Trav. IV Novembre n. 2, la quale interviene in qualità di  
amministratore unico della società "EUROFRIP S.r.l." con sede legale e  
operativa in S.S. Sannitica 12 — Casoria (NA) Partita IVA n. 04252281219  
iscritta al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. di Napoli n. REA NA -  
680931 per la raccolta e trasporto di rifiuti speciali, recuperabili e non  
pericolosi denominata d'ora in avanti **OPERATORE**.

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione di G.C. n. 60 del 27 marzo 2015 si è disposto di avviare il  
servizio di raccolta indumenti usati ed accessori di abbigliamento (codice

C.E.R. 200.110 – 200.111), attuato mediante conferimento in raccoglitori

collocati sul territorio comunale ;

- con determinazione del Settore “LL.PP e Ambiente” n. 67, in data

22/05/2015, è stato approvato il Capitolato d’oneri e l’Avviso esplorativo per

l’acquisizione di manifestazioni d’interesse per la successiva selezione di

operatore economico cui affidare il predetto servizio;

- con determinazione del Settore LL. e Ambiente, \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ si è affidato

il relativo servizio alla società “EUROFRIP S.r.l.” con sede legale e operativa in

S.S. Sannitica 12 — Casoria (NA) Partita IVA n. 04252281219 ed è stato

approvato lo schema della presente convenzione;

- l’OPERATORE è una società specializzata, iscritta all’Albo Nazione Gestori

Ambientali (Iscrizione n. NA01666) e al SISTRI; dispone delle strutture

tecnico operative necessarie per lo svolgimento dell’attività di raccolta e

recupero di indumenti usati e possiede tutte le autorizzazioni necessarie per

svolgere tale attività, secondo quanto dettato dalla normativa vigente, giuste

le certificazioni acquisite, agli atti dell’Ufficio Tecnico Comunale;

- l’OPERATORE ha prestato la relativa cauzione definitiva di € 20.000,00,

mediante polizza fideiussoria n..... rilasciata da

..... in data ..... nonché la polizza per danni a terzi

per un massimale di € 1.000.000 .....

**TUTTO CIO’ PREMESSO**

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**ART. 1 - OGGETTO**

L’OPERATORE si obbliga a fornire all’AMMINISTRAZIONE, a titolo gratuito, il

servizio di ritiro, trasporto ed avvio al recupero di indumenti usati ed

accessori di abbigliamento, effettuato mediante conferimento in raccoglitori collocati sul territorio comunale. A tal d'uopo, si impegna a fornire e posizionare a proprie spese n. .... (.....) contenitori stazionari che misurano cm. 115 di lato frontale, cm. 115 di profondità e cm. 200 di altezza per la raccolta di indumenti usati ed accessori di abbigliamento conformi alle norme di sicurezza UNI EN ISO 12944, muniti di sistema antintrusione ed antiestrusione, in lamiera zincata con apertura superiore a maniglione, nuovi di fabbrica. Per le finalità innanzi indicate, l'AMMINISTRAZIONE mette a disposizione i siti necessari ed idonei al posizionamento dei contenitori per la raccolta differenziata permanente di abiti usati, su suolo pubblico o soggetto ad uso pubblico o in luoghi pubblici che saranno indicati in relazione a richieste degli utenti.

Nella collocazione dei contenitori dovranno essere rispettate le normative vigenti in materia di barriere architettoniche e di sicurezza stradale. I cassonetti dovranno, tra l'altro, essere dotati di bande rifrangenti a strisce bianche e rosse e riportare, tra le altre, la scritta ben visibile "Raccolta indumenti, scarpe e borse", nonché, per motivi di sicurezza, dovranno essere posizionati sufficientemente lontani da caserme, banche, uffici postali e scuole.

Nel caso in cui emergano esigenze legate a decoro urbano, sicurezza pubblica, motivi di igiene o implicazioni logistiche per esecuzione di lavori stradali, i contenitori potranno essere spostati dalle posizioni iniziali.

L'OPERATORE si impegna, con proprio personale e a proprie spese, per tutta la durata dell'incarico, ad effettuare tutte le operazioni di svuotamento, pulizia, disinfezione, igienizzazione e manutenzione ordinaria

e straordinaria dei contenitori e, durante gli svuotamenti, anche di pulizia del suolo nel raggio di 0,50 metri degli stessi. Lo svuotamento dei cassonetti sarà effettuato con frequenza mensile o su chiamata diretta entro 1 (uno) o 2 (due) giorni dalla chiamata, in modo da garantire un adeguato livello di igienicità e di decoro, e a non modificare in alcun modo i contenitori e il posizionamento concordato, senza il consenso del Committente.

In fase di svuotamento dei contenitori, i rifiuti e/o materiali diversi da quelli oggetto del servizio, quindi non recuperabili, dovranno essere conferiti da parte degli operatori della ditta presso il centro di raccolta comunale sito in via Muraglione n. 2 in Agerola.

## **ART. 2 - FINALITA'**

Finalità della presente convenzione è la realizzazione ed attuazione del progetto di raccolta, trasporto e recupero di indumenti usati ed accessori di abbigliamento nel **Comune di Agerola (NA)**.

## **Art. 3 - DURATA**

Il servizio di cui in oggetto **avrà durata di 5 (cinque) anni** dalla data di stipula della presente convenzione. La consegna del servizio potrà avvenire, con apposito verbale, anche in attesa della firma del contratto.

Alla scadenza, la presente convenzione potrà essere rinnovata per uguale o diversa durata, sussistendone le condizioni di legge, e previa intesa tra le parti e formalizzazione degli atti di rinnovo da parte del **Comune di Agerola (NA)**. Per quanto innanzi, tre mesi prima della scadenza, ciascuna delle parti potrà manifestare il proprio interesse al rinnovo della presente convenzione, in tal modo avviando il relativo provvedimento.

**Art. 4 – CORRISPETTIVO A FAVORE DELL'AMMINISTRAZIONE**

L'OPERATORE corrisponderà al Comune il contributo così come specificato nell'offerta per ogni Kg di rifiuto raccolto e cioè €/kg ....., da versare annualmente in 3 (tre) rate posticipate con bonifico bancario entro 30 aprile, 31 agosto e 31 dicembre.

Inoltre, come da offerta, l'operatore fornirà, su comunicazione dell'amministrazione e nel termine di 30gg dalla ricezione della richiesta, i beni proposti nell'espletamento della gara e. cioè: .....

**ART. 5 – GRATUITA' DEL SERVIZIO**

Il servizio è reso in forma del tutto gratuita. Nulla l'OPERATORE, a nessun titolo, potrà pretendere dal **Comune di Agerola (NA)** per il servizio in oggetto, neppure per spese sostenute, spese dirette e/o indirette relative ad automezzi e personale, compresi contributi e accantonamenti e per spese riferite all'idoneo smaltimento e/o recupero degli indumenti ed accessori di indumenti raccolti sul territorio comunale.

**ART. 6 - ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI**

L'OPERATORE designerà un proprio responsabile del servizio per coordinare le incombenze inerenti il servizio ed, eventualmente, per controllare la regolarità del servizio stesso al fine di assicurarne uno svolgimento ordinato e puntuale.

Il responsabile dovrà essere sempre reperibile telefonicamente e dovrà essere presente, almeno una volta al mese, (o su richiesta dell'Ente) presso gli uffici comunali, per conferire con i responsabili comunali del servizio.

La società Eurofrip s.r.l. mette a disposizione mezzi e personale propri e adeguati per l'attuazione del progetto come isola ecologica per eventuali

manifestazioni programmate a titolo gratuito e progetti scolastici con proprio tutor.

L'OPERATORE si impegna, inoltre, a segnalare al Comune tutte le circostanze e i fatti che, nell'espletamento del suo compito, possono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio.

#### **ART. 7 - RESPONSABILITA'**

Restano a carico dell'OPERATORE tutti i danni causati dallo stesso durante il servizio di raccolta e trasporto e recupero del materiale prelevato.

L'OPERATORE è, altresì, responsabile dell'idoneità degli automezzi e delle attrezzature utilizzate per l'espletamento del servizio stesso, oltre che della destinazione degli indumenti e accessori di abbigliamento, raccolti presso soggetti abilitati, destinazione che provvederà a documentare a questo Ente con i formulari previsti.

L'OPERATORE è, inoltre, il solo a rispondere di tutto quanto riferito al rapporto di lavoro con il proprio personale essendo, con riguardo allo stesso, tenuto a tutti gli obblighi di legge e contrattuali, ivi inclusi gli oneri assicurativi relativi a infortuni, assistenza e quant'altro. La mancata osservanza da parte dell'OPERATORE delle normative vigenti in materia di sicurezza sul lavoro, nonché in materia previdenziale ed assicurativa di dette norme, accertata attraverso gli Enti competenti, comporterà la decadenza della convenzione.

In particolare, la società Eurofrip s.r.l. si impegna a:

- impiegare personale regolarmente assunto, professionale qualificato e di provata fiducia, capacità, affidabilità, moralità e condotta, in numero

sufficiente, in conformità alla natura delle prestazioni, oggetto della presente convenzione;

- utilizzare mezzi, attrezzature e strumenti adeguati all'espletamento del servizio, nonché tutti i materiali e i prodotti occorrenti, garantendone la rispondenza alle norme di legge;

- garantire che tutte le attività siano svolte nella scrupolosa e costante osservanza delle vigenti normative e segnatamente di quelle antinfortunistiche;

- dotare il personale di idonei indumenti di lavoro, muniti di logotipo e/o scritta di identificazione;

- curare che durante il servizio il personale tenga un comportamento corretto sotto ogni riguardo.

L'OPERATORE risponde, inoltre, direttamente dei danni alle persone o alle cose, comunque provocati, nell'esecuzione del servizio.

A copertura di qualsiasi danno provocato a cose e/o persone dai contenitori, anche durante il loro svuotamento, la società Eurofrip s.r.l. ha stipulato apposita polizza assicurativa di € ..... in data .....

#### **ART. 8 - COMUNICAZIONE**

L'OPERATORE si impegna ad organizzare una campagna informativa, anche presso le scuole, per sensibilizzare le utenze interessate ad un uso corretto di gestione del servizio di raccolta differenziata degli indumenti usati, fornendo informazione circa l'ubicazione dei contenitori e le modalità di conferimento.

L'OPERATORE si impegna a comunicare costantemente all'AMMINISTRAZIONE circa tutti i quantitativi raccolti; dovrà consegnare al

responsabile incaricato dall'Ente la 1<sup>a</sup> e 4<sup>a</sup> copia dei Formulari Identificati

rifiuti (F.I.R.), il rapporto mensile sull'attività svolta, con particolare

riferimento ai quantitativi di materiale raccolto (espresso in Kg), consentendo

l'utilizzo e la divulgazione dei dati anche da parte del Comune.

L'OPERATORE provvederà a compilare il Formulario di Identificazione Rifiuti

compilato in ogni sua parte, così come previsto dalla legge, timbrato e

firmato ogni qualvolta si effettui lo svuotamento dei contenitori.

#### **ART. 9 - DIVIETO DI CONCORRENZA**

L'AMMINISTRAZIONE si asterrà dalla stipula di altre convenzioni con

aziende diverse dall'OPERATORE; si impegna, altresì, a perseguire ogni tipo

di raccolta abusiva, anche del tipo porta a porta per i codici C.E.R. post

consumo "indumenti usati".

#### **ART. 10 - DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO**

E' fatto divieto all'OPERATORE di cedere o subappaltare il servizio senza

preventivo consenso dell'AMMINISTRAZIONE nel rispetto della normativa

vigente, anche in regime di legislazione antimafia, pena l'immediata

risoluzione della presente convenzione e il risarcimento dei danni e delle

spese eventualmente causati all'AMMINISTRAZIONE.

Nel caso di autorizzazione al subappalto, l'AMMINISTRAZIONE potrebbe

riservarsi la possibilità di una anticipazione del termine di scadenza della

presente convenzione, fermo restando l'obbligo della Impresa subentrante di

accettare e rispettare tutti gli obblighi derivanti dalla presente convenzione.

#### **ART. 11 - RISOLUZIONE**

Il Comune ha la facoltà di risolvere la presente convenzione, dietro semplice

comunicazione all'OPERATORE, ai sensi dell'art. 1456 c.c., quando lo stesso

si renda colpevole di frode e negligenza grave e:

- quando a cause di pendenza di contestazioni giudiziarie ovvero arbitrali o

per qualsiasi altra causa, sospenda o ritardi l'esecuzione dei servizi;

- quando, obbligato ad applicare tutte le normative vigenti in materia di

sicurezza sul lavoro, nonché in materia previdenziale ed assicurativa del

personale, non ottemperi alle stesse e risulti, ai controlli, inadempiente.

- quando fosse sottoposto a qualsiasi tipo di procedura concorsuale.

In particolare, il soggetto convenzionato si impegna a:

- impiegare personale regolarmente assunto, professionale qualificato e di

provata fiducia, capacità, affidabilità, moralità e condotta, in numero

sufficiente in conformità alla natura delle prestazioni oggetto della presente

convenzione;

- utilizzare mezzi, attrezzature e strumenti adeguati all'espletamento del

servizio, nonché tutti i materiali e i prodotti occorrenti, garantendone la

rispondenza alle norme di legge;

- garantire che tutte le attività siano svolte nella scrupolosa e costante

osservanza delle vigenti normative e segnatamente di quelle

antifortunistiche;

- dotare il personale di idonei indumenti di lavoro, muniti di logotipo e/o

scritta di identificazione;

- curare che durante il servizio il personale tenga un comportamento

corretto sotto ogni riguardo.

**ART. 12 – FORO COMPETENTE**

Foro competente a chiudere qualsiasi controversia che potrà derivare dalla interpretazione ed esecuzione della presente convenzione, esperito previamente ogni tentativo di risoluzione bonaria, sarà quello di Torre Annunziata.

**ART. 13 – SPESE**

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula della convenzione, nessuna esclusa od eccettuata, nonché le imposte e tasse, sono a carico della ditta affidataria.

La presente convenzione, stipulata in forma di scrittura privata, sarà registrata solo in caso d'uso.

Agerola, li

LA DITTA AFFIDATARIA

IL RESPONSABILE

SETTORE LL.PP. E AMBIENTE

GEOM. NICOLA FERRARA

**SETTORE FINANZIARIO**

VISTO, si attesta:

- la regolarità contabile del provvedimento retro iscritto, ai sensi della normativa vigente di cui agli articoli 147 bis, 151 comma 4, 153 comma 5 e 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000;
- la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica - art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 D.L. 78/2009 - e l'ordinazione della spesa stessa;
- la copertura finanziaria dell'impegno di spesa dallo stesso disposto, come di seguito imputato:

li,

**IL RESPONSABILE  
SETTORE FINANZIARIO**  
D.ssa Giovanna Peccerillo

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Certifico che il provvedimento retro disposto è esecutivo:

con l'apposizione del visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 147 bis, 151 comma 4, 153 comma 5 e 183 comma 7 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000.

con la sottoscrizione del medesimo in quanto non comporta impegno di spesa.

li, 30.09.2015

**IL RESPONSABILE  
SETTORE LL.PP. E AMBIENTE**  
geom. Nicola Ferrara

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato nel sito istituzionale di questo Comune in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

li, \_\_\_\_\_,

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**  
sig.ra Teresa Cuomo