



# Comune di Agerola

Provincia di Napoli

— \* —

## SERVIZIO 3 "LAVORI PUBBLICI"

<b>DETERMINAZIONE</b> <b>n. 90 del 29 dicembre 2014</b>	<i>n.</i> del	<i>REGISTRO</i> <i>GENERALE</i>
--	------------------	------------------------------------

<b>Oggetto:</b>	<b>Attività e servizi di natura informatica inerenti l'infrastruttura tecnologica del Comune di Agerola - Conferimento incarico di supporto tecnico operativo - CIG: Z97128564F</b>
-----------------	---

L'anno **duemilaquattordici**, il giorno **ventinove** del mese di **dicembre**

**IL RESPONSABILE**

**VISTO** il Decreto Sindacale n° 03 – prot. n. 2060 - del 14 marzo 2014, in ordine alla nomina del responsabile del Servizio 3 "Lavori Pubblici";

**VISTO** il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. del 18/08/2000, n. 267;

**VISTO** il regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera della Giunta Comunale n° 107 del 14.09.2011, esecutiva;

**VISTO** lo Statuto comunale, approvato, in prima stesura, con deliberazione consiliare n° 39 del 5/6/1991, esecutiva; riformulato con deliberazione consiliare n° 12 del 29/3/1999, esecutiva, in adeguamento alle LL.25/03/1993, n° 81; 15/5/1997, n° 127 e 16/6/1998, n° 191; aggiornato con deliberazioni consiliari n° 6 del 10/04/2001, n° 13 del 27/03/2002 e n°47 del 30/12/2006.

**ADOTTA** la seguente determinazione;

**PREMESSO che:**

-l'Ente dispone di infrastruttura di rete informatica integrata, hardware e software, per la gestione dei servizi informativi comunali e l'interscambio dei dati con gli altri Enti ed organismi pubblici;

-l'impianto tecnologico è soggetto a continui aggiornamenti legati all'evolversi della normativa di settore e finalizzati, a garantire un buon livello di sicurezza informatica e prestazionale con riferimento agli obiettivi di modernizzazione, efficienza ed efficacia della Pubblica Amministrazione;

**-che** in tal senso il CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) - D.Lgs n. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni -, ha previsto, tra l'altro, a carico delle Amministrazioni pubbliche la predisposizione di appositi piani di emergenza idonei ad assicurare, in caso di eventi disastrosi, la continuità delle operazioni indispensabili a fornire i servizi e il ritorno alla normale operatività (art.51);

**Posto che:**

-per dette circostanze vi è necessità di continue integrazioni tecnologiche ed informatiche preventivamente e specificatamente individuate da soggetto esperto in materia informatica;

-nella fattispecie, non essendo presente in organico personale dipendente avente tali competenze, condizioni queste che vengono esplicitamente qui attestate a norma dell'art. 13, comma 6, della L.R. 27.02.2007, n. 3 occorre procedere attraverso incarico a professionista esterno;

**Rilevato che** per la circostanza risultano applicabili le norme per l'affidamento dei predetti servizi in economia, secondo quanto stabilito dal vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con deliberazione consiliare n. 41 del 5.10.2011;

**Preso atto** della disponibilità manifestata, all'espletamento dell'incarico, da parte del professionista Juan Carlos Aybar Criscuolo, nato in Argentina il 23.05.1956 e residente in Agerola alla Via S. Di Giacomo n. 40, il quale ha peraltro buona conoscenza dell'attuale sistema informatico in uso presso l'Ente prr avere già prestato in precedenza il proprio supporto realizzativo ;

**Visto** l'art. 192 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n°267;

**D E T E R M I N A**

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Affidare, per quanto in narrativa, al professionista Juan Carlos Aybar Criscuolo, nato in Argentina il 23.05.1956 e residente in Agerola alla Via s. Di Giacomo n. 40 C.F YBRJCR56E23Z600M l'incarico professionale per l'espletamento di attività e servizi di natura informatica inerenti l'infrastruttura tecnologica del Comune di Agerola, ed in particolare i seguenti servizi:
  - Assistenza per la manutenzione dell'intera server Farm in ambiente Virtuale Linux e Windows
  - Manutenzione ambiente di Backup e Ripristino
  - Assistenza e manutenzione Sala Server (cavi, rack, Hardware)
  - Assistenza per la definizione delle procedure necessarie per garantire la Continuità dei Servizi e il ripristino in caso di guasto dell'infrastruttura.
  - Supporto per l'aggiornamento e la manutenzione dei principali programmi e sistemi operativi:
  - Firewall, Posta, Protocollo, Antivirus, Sistemi operativi, Ambiente di Virtualizzazione

- Definizione e installazione nuovo ambiente di salvataggio per ambienti VMware vSphere.
  - Assistenza per la creazione dei nuovi Templates di Virtual Machines, installazione sistemi operativi nelle Virtual Machines
  - Assistenza per la conversione P2V dei server fisici virtualizzabili
  - Supporto per la gestione e manutenzione dell'infrastruttura VMware e relativi dispositivi SAN/NAS
  - Supporto per il monitoraggio delle Virtual Machine
  - Assistenza Remota
  - Supporto per l'aggiornamento delle versioni VMware ESXI e VMware Tools.
  - Supporto per l'aggiornamento dei sistemi operativi installati nelle VM
  - Assistenza per la definizione delle procedure di salvataggio delle Macchine Virtuali, utilizzando la compressione del traffico e la rimozione dei blocchi vuoti per garantire un miglior risultato durante l'archiviazione.
  - Assistenza per la definizione del sistema di sicurezza per il controllo del protocollo SSH per le sessioni di trasferimento dei files.
  - Assistenza e configurazione del protocollo FAST SCP per velocizzare le attività di backup
  - Assistenza per la definizione del sistema di ridondanza Hardware e Software per garantire la continuità dei servizi e il ripristino in caso di guasto dell'infrastruttura.
3. Determinare l'importo del corrispettivo in € 4.900,00 onnicomprensivo fissando il termine ultimo per l'espletamento delle attività al 31.12.2015;
  4. Approvare l'allegato schema di disciplinare contratto, da sottoscrivere con il professionista a perfezionamento ed assunzione dell'incarico di che trattasi;
  5. Dare atto, ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n°267, che:
    - il fine e l'oggetto che con il contratto si intendono perseguire sono riportati al punto 1 del presente dispositivo;
    - la forma del contratto è per scrittura privata semplice, soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 9 del vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con delibera di C.C. n. 41 del 5.10.2011;
    - la scelta del contraente è avvenuta per incarico diretto, secondo quanto stabilito all'art. 8, comma 1, lettera a), del citato regolamento comunale;
  6. Fronteggiare la spesa occorrente, pari ad € 4.900,00, con i fondi propri del bilancio comunale con imputazione all'intervento 1010803 del bilancio 2015 impegno n. 40/2015, giusta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria del responsabile del servizio finanziario apposta a tergo della presente.

**IL RESPONSABILE  
SERVIZIO LL.PP.  
(Geom. Nicola Ferrara)**

**SERVIZIO FINANZIARIO  
E CONTABILE**

VISTO, si attesta:

- la regolarità contabile del provvedimento retro iscritto, ai sensi della normativa vigente di cui agli artt. 147 bis e 151, comma 4, del D.Lgs.267/2000;
- la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ( art. 9 comma 1 lettera a) punto 2) D.L. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.
- la copertura finanziaria dell'impegno di spesa dallo stesso disposto, come di seguito imputato

per Euro	4.900,00	intervento n.	1010803	Bil	2014	Imp.	40/2015
per Euro		risorsa n.		Bil		Acc.to	
per Euro		intervento n.		Bil		Imp.	
per Euro		intervento n.		Bil		Imp.	
per Euro		intervento n.		Bil		Imp.	
per Euro		Risorsa n.		Bil		Acc.to	

li, **29.12.2014**

**IL RESPONSABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**  
D.ssa Paola Pucci

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Certifico che il provvedimento retro disposto è esecutivo:

- con l'apposizione del visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs del 18/08/2000, n. 267.
- con la sottoscrizione del medesimo in quanto non comporta impegno di spesa.

li, **29.12.2014**

**IL RESPONSABILE  
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**  
geom. Nicola Ferrara

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato nel sito istituzionale di questo Comune in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

li, \_\_\_\_\_,

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**  
sig.ra Teresa Cuomo