



COMUNE DI AGEROLA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

R.G. Decreti n. 8 del 08-10-2021

DECRETO SINDACALE

n. 8 del 08-10-2021

OGGETTO:

CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E
NOMINA RESPONSABILE DEL SETTORE 1 "AFFARI GENERALI"

IL SINDACO

Premesso che:

- l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali;
- in questo Ente le aree delle posizioni organizzative coincidono con i settori definiti nel vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Rilevato che:

- quest'Amministrazione, con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 6 marzo 2015, ha proceduto alla riorganizzazione dei servizi, individuando complessivamente n. 6 settori e di conseguenza n. 6 Posizioni Organizzative, per le quali si è proceduto alla rideterminazione dei relativi servizi e uffici, con l'indicazione delle attività e dei prodotti di rispettiva competenza;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 15 marzo 2017, si è proceduto a un'ulteriore riorganizzazione dei servizi, che non ha riguardato il settore "Finanziario", individuando complessivamente n. 5 settori funzionali e di conseguenza n. 5 Posizioni Organizzative;
- il CCNL Funzioni Locali sottoscritto in data 21 maggio 2018 dispone che le P.O. possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base di un incarico a termine conferito dal Sindaco pro tempore con proprio decreto;

- con delibera di Giunta Comunale n. 64 del 21 giugno 2019 è stato approvato il Regolamento per il conferimento e la pesatura delle posizioni organizzative;
- ai sensi dell'art. 2 del Regolamento per il conferimento e la pesatura delle posizioni organizzative nell'individuazione del dipendente a cui assegnare la titolarità di una delle P.O. il Sindaco del Comune tiene conto:
 - a) degli elementi caratterizzanti la P.O. da ricoprire come elencati al comma 2, dell'articolo 1 del regolamento stesso;
 - b) della natura, delle caratteristiche e della complessità dei programmi che l'amministrazione si è prefissa di realizzare e del livello di complessità gestionale che richiede la struttura da assegnare;
 - c) del livello di qualificazione professionale, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini, delle capacità, delle esperienze acquisite e delle competenze possedute dal personale da incaricare;
- la determinazione dei criteri di pesatura delle posizioni organizzative si fonda:
 - a) sul grado di complessità tecnico-organizzativa che richiede ciascuna P.O.;
 - b) sulla rilevanza strategica definita per ciascuna P.O.;
 - c) sul livello di complessità richiesto per la gestione delle funzioni e delle attività specifiche per ciascuna P.O., con particolare attenzione a quelle aventi rilevanza esterna;
- alla pesatura di ciascuna P.O. è correlata una parte del trattamento economico accessorio, previsto per il personale della categoria D incaricato di P.O., quale la Retribuzione di Posizione e che l'importo della retribuzione di posizione, per incarichi assegnati a dipendenti classificati nella categoria D, varia da un minimo di € 5.000,00 a un massimo di € 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità;
- l'art. 3, comma 6, del regolamento per il conferimento e la pesatura delle posizioni organizzative prevede che ai fini della corresponsione della retribuzione di posizione, il Sindaco, sulla base dell'attività valutativa svolta dal Nucleo di valutazione, indichi nell'atto di nomina il valore economico per ciascuna delle posizioni organizzative individuate e la durata dell'incarico conferito;

Dato atto che, sulla base dell'attività valutativa svolta dal Nucleo di Valutazione, con deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 17.09.2021 sono state aggiornate la pesatura e la graduazione delle posizioni organizzative con conseguente attribuzione al titolare di Posizione Organizzativa, Responsabile del Settore 1 "Affari Generali", della retribuzione di posizione nella misura del 90% dell'indennità massima, corrispondente ad euro 14.400,00 annui lordi per tredici mensilità;

Ritenuto, sulla scorta dei criteri indicati nel Regolamento per il conferimento e la pesatura delle posizioni organizzative, di poter affidare alla dott.ssa Rossella Mascolo, inquadrata nella categoria D, posizione economica D3, l'incarico di titolare di posizione organizzativa e di Responsabile del Settore 1 "Affari Generali" definito nelle funzioni e nei prodotti dalle deliberazioni di Giunta Comunale n. 34 del 6 marzo 2015 e n. 28 del 15 marzo 2017, riconoscendo alla stessa l'indennità di posizione nella misura di euro 14.400,00;

Dato atto che ogni altro ulteriore maggiore impegno richiesto al personale incaricato di P.O. trova esclusivo ristoro e riconoscimento nell'ambito delle voci di trattamento accessorio, rappresentate dalla retribuzione di posizione e da quella di risultato, fatti salvi ulteriori emolumenti previsti da leggi, regolamenti e disposizioni contrattuali del comparto Funzioni Locali;

Dato atto che i risultati delle attività svolte dai dipendenti a cui siano stati attribuiti gli incarichi di posizione organizzativa sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema di valutazione della performance adottato dall'Ente e che la valutazione positiva dà titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art. 15 del nuovo CCNL;

Dato atto che la copertura finanziaria per le indennità contrattuali previste per i titolari di Posizione Organizzativa è assicurata dal responsabile del settore finanziario con la firma in calce al presente decreto;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 riguardante le funzioni e le responsabilità dei dirigenti;

Visto l'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000 concernente il conferimento delle funzioni dirigenziali;

Visto il CCNL Enti Locali del 21/05/2018;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

DECRETA

Di affidare alla dott.ssa Rossella Mascolo, inquadrata nella categoria D, posizione economica D3, per essere la stessa in possesso dei requisiti culturali, delle attitudini e delle capacità professionali richiesti, la titolarità della Posizione Organizzativa e la responsabilità del Settore 1 "Affari Generali", definito nelle funzioni e nei prodotti dalle deliberazioni di Giunta Comunale n. 34 del 6 marzo 2015 e n. 28 del 15 marzo 2017;

Di stabilire che detto Responsabile sarà sostituito, in caso di assenza o impedimento nell'esercizio delle funzioni sopra specificate così come di volta in volta indicato da questo Sindaco;

Di dare atto che gli obiettivi assegnati al Responsabile testé incaricato sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco e dal P.E.G. - Piano della Performance, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco e degli assessori di riferimento e/o con deliberazione di Giunta Comunale;

Di dare atto che al Responsabile incaricato sarà corrisposta l'indennità di posizione quantificata, in conformità al Regolamento per il conferimento e la pesatura delle posizioni organizzative approvato con delibera di Giunta Comunale n. 64 del 21 giugno 2019 ed al successivo aggiornamento di cui alla delibera di Giunta comunale n. 110 del 17.09.2021, nella misura annua di euro 14.400,00;

Di dare atto che ogni altro ulteriore maggiore impegno richiesto al personale incaricato di P.O. trova esclusivo ristoro e riconoscimento nell'ambito delle voci di trattamento accessorio, rappresentate dalla retribuzione di posizione e da quella di risultato, fatti salvi ulteriori emolumenti previsti da leggi, regolamenti e disposizioni contrattuali del comparto Funzioni Locali;

Di dare atto che i risultati delle attività svolte dai dipendenti a cui siano stati attribuiti gli incarichi di Posizione Organizzativa sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema di valutazione della performance adottato dall'Ente e che la valutazione positiva dà titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art. 15 del nuovo CCNL;

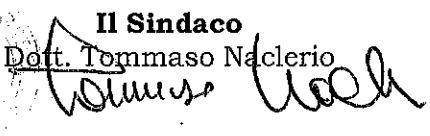
Di dare atto che il presente incarico ha durata di anni tre a decorrere dall'11 ottobre 2021, salvo revoca anticipata con atto motivato per le seguenti cause:

- a) intervenuti mutamenti organizzativi;
- b) risultati di performance individuale negativi inerenti la gestione della posizione assegnata con particolare riferimento a quei comportamenti che hanno causato ritardi e/o omissioni oltre che nell'ambito dell'area di diretta responsabilità, anche in quelle di altre strutture dell'Ente.

Di comunicare copia del presente provvedimento al dipendente incaricato;

Di acquisire la dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità da rendere da parte dell'interessato all'atto del conferimento di incarichi pubblici di cui al D.Lgs. n. 39/2013, autorizzandone la pubblicazione sul sito dell'Ente al link Amministrazione Trasparente;

Di comunicare il presente provvedimento alle OO.SS. disponendone, altresì, la pubblicazione all'albo pretorio dell'Ente per giorni 15 consecutivi.

Il Sindaco
Dott. Tommaso Naclerio


Per la copertura finanziaria

Il Responsabile del Settore Finanziario
dott. Rocco Nacario

Per notifica e accettazione

dott.ssa Rossella Mascolo
Rossella Mascolo

Referto di pubblicazione

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo dell'Ente dal **08 OTT 2021**, e così per
quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazione n. **938**



IL RESPONSABILE DELL'ALBO
Bonaventura Milano

Bell. Laro